

INSTRUCCIONES PARA IMPRIMIR PASAPORTE

CÓMO MONTAR TU PASAPORTE PASO A PASO:

¡Ya tienes tu pasaporte descargado! Ahora solo necesitas una impresora, papel A4 y 5 minutos. Sigue estas instrucciones para que quede perfecto:

1. Configuración de impresión:

- Abre el archivo PASAPORTE (INTERIOR).pdf en Adobe Acrobat Reader (recomendado).
- Pulsa Ctrl + P (o Archivo > Imprimir).
- En la sección "Tamaño y manejo de páginas", elige la opción "Póster".
- En tamaño mosaico configura al 90% (haz click en otro ajuste para que se configure en la imagen si no, no quedará grabado)
- Configura "Encuadernación" como "Izquierda".
- Asegúrate de que en "Tamaño de papel" esté seleccionado A4.

2. Impresión:

- Si tu impresora lo permite, selecciona "Imprimir a doble cara" (de forma automática).
- Si tu impresora no es automática, el programa te indicará cuándo debes darle la vuelta al papel manualmente.

3. Montaje final:

- Una vez impreso, tendrás hojas A4 con las páginas del pasaporte organizadas.
- Recorta por la línea todas las páginas para crear el cuadernillo.
- Para que no se muevan, usa una grapadora de brazo largo en el centro del pliegue (o cuatro grapas pequeñas a la misma distancia en los extremos y en el medio), aunque para mi la mejor opción es atralas con un cordel bonito por el lomo usando una perforadora de papel con cuatro agujeritos y así podrás seguir uniando páginas en las siguientes ediciones de nuevos países :)

¡Listo! Ya tienes tu documento con los datos de filiación en la primera página y el mapa justo detrás, listo para empezar a coleccionar sellos.